

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

### SECTIUNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Ministerul Justitiei

Adresa postala: Str. Apollodor nr.17 sector 5 Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 050741, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul achizitii publice, Tel. +40 0372041115, In atentie: Constantin Radulescu sau Gabriela Rudau, Email: achizitiipublice@just.ro, Fax: +40 0372041114, Adresa internet (URL): www.just.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Ordine si siguranta publica

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Contract de servicii de expediere a corespondentei interne si externe pentru Ministerul Justitiei

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

27 - Alte servicii

Locul principal de prestare: Ministerul Justitiei, str.Apolodor nr.17, sect.5, Bucuresti CPV 64112000-4

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contract de servicii expediere corespondenta interna si externa pentru Ministerul Justitiei

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

64112000-4 Servicii postale de distribuire a corespondentei (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Conform specificatiilor din Caietul de sarcini.

Cantitatea estimata a plicurilor este :

a) peste 50 de grame : 60 buc/zi lucratoare

Numar estimat de plicuri expediate în tara/zi lucratoare : 30 buc;

Numar estimat de plicuri expediate în strainatate/zi lucratoare : 30 buc;

b) sub 50 de grame : 200 buc expediate în tara si în strainatate/zi lucratoare.

Valoarea estimata minima a achizitiei este de 120.000 lei cu TVA, respectiv 96.774,19 lei fara TVA (pentru perioada 01.05 – 31.12.2013).

Valoare estimata maxima a achizitiei este de 180.000 lei cu TVA, respectiv 145.161,29 lei fara TVA (pentru perioada 01.05 – 31.12.2013 si primele 4 luni ale anului 2014).

Valoarea estimata minima reprezinta valoarea estimata pentru perioada 01.05 - 31.12.2013, iar valoarea estimata maxima include si primele 4 luni din anul 2014.

Valoarea estimata fara TVA: intre 96,774.19 si 145,161.29 RON

#### II.2.2) Optiuni

Da

Conf.art.6 din HG 925/2006

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

8 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : I NFORMATII JURI DICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

## Fisa de date

Se constituie prin scrisoare de garantie bancara, ordin de plata sau orice alt instrument legal în favoarea Ministerului Justiției în contul IBAN RO22 TREZ 7005 005X XX00 0156 deschis la ATCPMB, în cuantum de 1.935,48 lei. Valabilitatea garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

Conf. art. 278<sup>1</sup> alin. 1 lit. c) din OUG 34/2006 în situația în care C.N.S.C. respinge contestația, MJ va reține contestatorului din garanția de participare, respectiv suma de 967,74 lei.

Garanția de participare va fi depusă în original împreună cu oferta la sediul Ministerului Justiției, str. Apolodor nr. 17, sector 5, Registratura generală-parter.

Ofertele care nu vor fi însoțite de garanția de participare vor fi respinse.

În cazul I.M.M. –urilor pentru obținerea reducerii de 50% din cuantumul garanției de participare, conform prevederilor Legii nr. 346/2004, art. 7 (modificat prin O.G.R. nr. 27/2006), încadrarea în plafoanele referitoare la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se stabilesc pe baza unei declarații pe propria răspundere a reprezentantului/ reprezentanților legal/legali al/ai întreprinderii interesate în încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, conform modelului prevăzut în anexele nr. 1 și 2 din O.G. nr.

27/2006. Aceste declarații se anexează la dovezile garanției de participare și se depun odată cu oferta.

Sunt considerați candidați tip IMM acei candidați pentru care toți membrii asocierii dețin calitatea de IMM.

### III.1.1.b) Garanție de bună executie

Nu

### III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

bugetul de stat

### III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

### III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

• H.G. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

Legislația specifică domeniului achizițiilor publice, cu modificările și completările ulterioare poate fi accesată gratuit pe site Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice la adresa [www.anrmap.ro/legislatie/legislatie\\_nationala](http://www.anrmap.ro/legislatie/legislatie_nationala)

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Declarație privind eligibilitatea, neîncadrarea în prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 (FORMULARUL 1) - se solicită obligatoriu și vor trebui prezentate și de tertul sustinator, dacă este cazul

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 (FORMULARUL 2) - se solicită obligatoriu și vor trebui prezentate și de tertul sustinator, dacă este cazul.

Certificat de atestare fiscală ANAF din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la bugetul general consolidat în luna anterioară depunerii ofertelor.

Certificat fiscal cu privire la impozitele și taxele locale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la bugetul local în luna anterioară depunerii ofertelor.

CertIFICATELE DE LA PUNCTELE 2 ȘI 3 VOR FI DEPUSE ÎN ORIGINAL, COPIE LEGALIZATE SAU COPIE LIZIBILE CU MENȚIUNEA „CONFORM CU ORIGINALUL”.

Declarație privind calitatea de participant la procedura (FORMULARUL 3)

Certificat de participare cu oferta independentă conform Ordinului președintelui ANRMAP nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu oferta independentă (FORMULARUL 4)

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 691 (evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006 (FORMULARUL 5)

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde are sediul (valabil la data depunerii ofertei) din care să reiasă existența în domeniul de activitate al operatorului economic a codului C.A.E.N. corespunzător obiectului procedurii sau similar. Documentul va fi depus în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Pentru persoane juridice/fizice străine: documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional similară celor din România, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.

## Fisa de date

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii privind situatia economico – financiara	Fisa de informatii generale (FORMULAR 7).

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1: Expedierea actele de procedura se va face în toate unitatile administrativ-teritoriale din tara solicitate de autoritatea contractanta.</p> <p>Cerinta nr. 2: Autorizare pentru furnizare de servicii postale</p>	<p>Declaratie pe proprie raspundere prin care ofertantul are obligatia de a face dovada asigurarii expedierii actelor de procedura în toate unitatile administrativ-teritoriale din tara.</p> <p>2. Autorizatie pentru furnizare de servicii postale emisa de Autoritatea Nationala pentru Administrare si Reglementare în Comunicatii (copie conform cu originalul).</p> <p>Capacitatea tehnica si profesionala poate fi sustinuta si de o terta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între ofertant si persoana respectiva. Dispozitiile art. 190, alin. 2 din OUG nr. 34/2006 ("(2) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata, în conformitate cu prevederile alin. (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în forma autentica, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia candidatului/ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180.") si ale art. 111 din H.G. 925/2006 se aplica corespunzator.</p> <p>Comisia de evaluare, în baza art. 78 si 79 din H.G. 925/2009 își rezerva dreptul de a solicita clarificari de conformitate pentru toate documentele solicitate, prin solicitarea transmiterii prin posta a copiei legalizate sau a originalului, în procesul de evaluare.</p> <p>La solicitarea operatorului economic acestea se pot restitui dupa ce comisia de evaluare hotaraste calificarea ofertantilor.</p>

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

## Fisa de date

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

#### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

26303/Registratura generala a Ministerului Justitiei

#### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

#### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

60 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi întocmită în corespondență cu specificatiile tehnice din Caietul de sarcini, însoțită de o detaliere a serviciilor oferite astfel încât să permită comisiei de evaluare verificarea corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini, punct cu punct.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind obligatorii dar minimale. În acest sens, orice oferta de baza prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta și o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare. (FORMULAR 6)

Adresa și locul de depunere a propunerii tehnice: Registratura Generală a Ministerului Justitiei, Str. Apolodor nr. 17, sect. 5, București, parter – în atenția Serviciului achiziții publice.

Cerințele Caietului de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, iar neîndeplinirea acestora va duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă.

#### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Aceasta va cuprinde:

! expediere corespondență internă și va conține :

- tariful perceput pentru corespondență internă pe trepte de greutate cu serviciul suplimentar "recomandat",
- tariful perceput pentru corespondență internă pe trepte de greutate cu serviciul suplimentar „recomandat” și "confirmare postală de primire",
- ! expediere corespondență internațională și va conține :
- tariful perceput pentru corespondență internațională pe trepte de greutate cu serviciul suplimentar "recomandat",
- tariful perceput pentru corespondență internațională pe trepte de greutate cu serviciul suplimentar „recomandat” și "confirmare postală de primire".

• Propunerea financiară se va întocmi în lei, cu TVA evidențiat separat.

• Atribuirea se va face pentru toate treptele de greutate ale plicurilor/ coletelor.

Se vor completa: Formularul 11 intitulat „Formular de ofertă”, Formularul 11A intitulat „Centralizator de preturi”.

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este « pretul cel mai scăzut ».

„tariful cel mai scăzut perceput pentru expediere corespondență internă și externă  $T = T1 + T2 + T3 + T4$ ”, unde:

T1 = tariful mediu pentru corespondență internă cu serviciul suplimentar „recomandat”

T2 = tariful mediu pentru corespondență internațională cu serviciul suplimentar „recomandat”

T3 = tariful mediu pentru corespondență internă cu serviciul suplimentar „recomandat” și „confirmare postală de primire”

T4 = tariful mediu pentru corespondență internațională cu serviciul suplimentar „recomandat” și „confirmare postală de primire”

Oferta este fermă și în lei, fără TVA.

Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior nu vor fi luate în considerare.

#### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

a) adresa la care se depune oferta: Ministerul Justitiei cu sediul în București, str. Apolodor nr. 17, sector 5

b) oferta (propunerea financiară, propunerea tehnică și documentele care însoțesc oferta – documentele de calificare) trebuie să fie numerotată, semnată și stampilată, de persoanele competente, pe fiecare pagină. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta și un opis al documentelor – semnat și stampilat.

c) Modul de prezentare al ofertei:

- oferta se constituie dintr-un plic exterior bine închis și netransparent pe care se trece denumirea și adresa autorității contractante și inscripția « OFERTA PENTRU PROCEDURA DE CERERE DE OFERTE DIN DATA DE ..... 2013, ORA ..... – ACHIZITIE SERVICII EXPEDIERE CORESPONDENȚA INTERNA SI EXTERNA PENTRU MINISTERUL JUSTITIEI - A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE ..... 2013, ora ..... »

Data și ora limită de depunere și de deschidere vor fi conform invitației de participare.

Acest plic cuprinde:

- 3 plicuri interioare, bine închise și netransparente, astfel:

- un plic cu documentele de calificare (care însoțesc oferta) pe care se scrie denumirea și adresa ofertantului și inscripția « DOCUMENTE DE CALIFICARE »,

- un plic cu propunerea financiară, pe care se scrie denumirea și adresa ofertantului și inscripția « PROPUNERE FINANCIARĂ »,

- un plic cu propunerea tehnică, pe care se scrie denumirea și adresa ofertantului și inscripția « PROPUNERE TEHNICĂ »,

- în cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

- orice stersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

- plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

- dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus sau dacă este depus la o altă adresă decât cea indicată în prezenta documentație de atribuire, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratificarea ofertei ;

- de asemenea, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care oferta nu este depusă la secretariatul unității până la termenul de depunere specificat în prezenta documentație de atribuire;

- ofertantul are obligația de a-și lua toate măsurile astfel încât oferta să fie depusă în termenul solicitat și la adresa indicată;

- plicul exterior va fi însoțit la depunere de o scrisoare de înaintare (conform Anexei 1 din secțiunea IV) în două exemplare. Ofertele se înregistrează la Registratura Generală a Ministerului Justitiei în str. Apolodor nr. 17, sector 5, parter, în ordine cronologică sosirii lor –

numarul de înregistrare (numarul, data, ora și minutul) se trece pe cele două exemplare ale scrisorii de înaintare (un exemplar se anexează la plicul exterior și un exemplar se remite ofertantului) și pe plicul exterior.

## SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor prezentarea unei noi propuneri financiare cu noi preturi (valoarea in lei, fara TVA).

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile incapand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta, conform art.256 cu 2 alin.(1) lit.b) din OUG nr.34/2006

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Serviciul achizitii publice

Adresa postala: Str.Apolodor nr.17, sect.5, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 050741, Romania, Tel. +40 372041115, Email: achizitiiipublice@just.ro, Fax: +40 372041114, Adresa internet (URL): [www.just.ro](http://www.just.ro)