

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Ministerul Justitiei

Adresa postala: Str. Apollodor nr.17 sector 5 Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 050741, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice, Tel. +40 0372041115, In atentie: Simona Mariana BATA- SAP sau Ion KRECH - IT, Email: achizitiipublice@just.ro, Fax: +40 0372041114, Adresa internet (URL): www.just.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Ordine si siguranta publica

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Achizitionare servicii de testare a functionarii sistemului informatic de informare legislativa N-LEX

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

7 - Servicii informatice si servicii conexe

Locul principal de prestare: Sediul Ministerului Justitiei din Bucuresti, str. Apolodor nr. 17, sector 5

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

În data de 02.10.2012, între Ministerul Administrației și Internelor, în calitate de Autoritate de Management și Ministerul Justiției (MJ), în calitate de beneficiar, a fost semnat contractul nr. 345, prin care Ministerului Justiției îi este acordată finanțare nerambursabilă pentru implementarea proiectului „Implementarea portalului N-Lex”, în cadrul Programului Operational Dezvoltarea Capacității Administrative (PODCA).

Obiectivul proiectului îl reprezintă îmbunătățirea calității și eficienței serviciilor furnizate către cetățeni și alinierea la standardele europene prin dezvoltarea unei aplicații electronice de legislație care va permite accesul în forma gratuită al cetățenilor și al altor entități, la o bază de date legislativă națională, precum și interconectarea aplicației electronice de legislație (bazei de date legislative) cu portalul european de legislație N-Lex.

Datorită numărului mare de utilizatori ce vor accesa sistemul simultan, acesta trebuie testat prin utilizarea unei soluții profesionale de testare a aplicațiilor software.

Obiectivul contractului de achiziție publică îl reprezintă achiziția de servicii privind testarea funcționării sistemului informatic de informare legislativă care va fi dezvoltat, printr-un alt contract de servicii derulat în prezent de autoritatea contractantă în cadrul proiectului denumit „Implementarea portalului N-Lex”.

În acest sens, executarea contractului, inclusiv termenele/ durata/ perioada de prestare a serviciilor privind testarea funcționării sistemului informatic de informare legislativă este condiționată de dezvoltarea acestui sistem informatic în cadrul și în condițiile de acordare a finanțării nerambursabile pentru proiectul denumit „Implementarea portalului N-Lex”.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

72254100-1 Servicii de testare a sistemelor (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Obiectivul contractului de achiziție publică îl reprezintă achiziția de servicii privind testarea funcționării sistemului informatic de informare legislativă aflat în curs de implementare N-Lex.

Valoarea estimată fără TVA: 684,000.00 RON

II.2.2) Opțiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

7 luni începând de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de începere a serviciilor sau lucrărilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECȚIUNEA III : INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare

Da

Fisa de date

Cuquantum gar. part: 13.680 lei.cu valab 60 zile de la data lim. stabilita pentru dep. of. in SEAP.Gar. se constituie în conf. cu prev. art. 86 din HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea ctr de achizitie publica din OUG nr. 34/2006.Gar. poate fi constituita si în alta moneda decât lei, la un curs de reconversie afisat de BNR, la data publicarii anuntului de part. în SEAP.Nota: perioada stabilita va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei.

Daca gar. se constituie prin inst. de garantare emis in cond. leg. de catre o societate bancara sau de catre o societate de asigurari, se va putea utiliza ca model Formularul nr. .6 sau orice alt model agreat de catre institutia emitenta, cu conditia respectarii prev. art. 86 alin. (2) – (4) din H.G. nr. 925/2006.Daca ac se const. prin vir. bancar, transf. va fi efectuat în contul RO22TREZ7005005XXX000156 al autoritatii contractante, deschis la ATPMB Gar. emisa în alta lb decât româna va fi prez în original si va fi însoțita de traducerea autorizata si legalizata în lb româna. În cazul of. care sunt IMM conf. Leg. 346/2004 (facând dovada în acest sens până la data limita stab. pentru dep. of. gar. se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat în doo.(model Formularul nr.10)NOTA: Potrivit art. 278^1 alin. 1 lit. b(din O.U.G 34/2006 în situatia în care C.N.S.C. respinge contestatia, aut. ctr va retine contestatorului din gar., respectiv suma de 4.464 lei. Gar. se va dep. in SEAP până la data limita de dep. a of. înscrisa în anunt. Gar. se va depune si în forma original la sediul aut. ctr din Str. Apollodor 17, sector 5, parter, Reg. generala cu respect. aceluiași termen.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

III.1.1.b) Garantie de buna executie :

da x nu ?

10 % din valoarea contractului, fara T.V.A., constituita prin:

- scrisoare bancara de garantie de buna executie emisa în favoarea autoritatii contractante având aceeași valabilitate cel puțin cu cea a contractului

- ordin de plata în contul Ministerului Justitiei nr. RO22TREZ7005005XXX000156 deschis la A.T.C.P.M.B. sau orice alt instrument legal în favoarea Ministerului Justitiei.

Perioada de valabilitate va fi egala cel puțin cu durata de valabilitate a contractului.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Conf. ctr de fin 345, MJ îi este acord. fin. neramb. pt der. proiect. „Implem. portalului N-Lex”, în cadrul Progr. Op. "Dez. Capacit. Admin.". Sursa de fin.: 85% fin. ext neramb., 15% bug. MJ

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

H.G. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006

Ordinul nr. 314/2010 emis de presedintele ANRMAP privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta

Ordinul nr. 302/2011 emis de presedintele ANRMAP privind aprobarea formularelor standard al procesului verbal al sedintei de deschidere al ofertelor si raportului procedurii aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de lucrari publice si concesiune e servicii.

Ordinul nr. 509/2011 emis de presedintele ANRMAP privind formularea criteriilor de calificare si selectie.

NOTA:Legislatia specifica domeniului achizitiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare poate fi accesata gratuit la adresa www.anrmap.ro/legislatie/legislatie_nationala.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

1. Declarații cu privire la eligibilitate (Formular 1)
2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.181 din O.U.G. nr. 34/2006 (Formular 2)
3. Certificat de participare ca oferta independentă conform Ordinului președintelui ANRMAP nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații ca oferta independentă (FORMULAR 3 BIS)
4. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ (evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006 (FORMULAR 11), respectiv:

- Liviu Stancu - Secretar de Stat
- Ion Claudiu Teodorescu – Secretar general adjunct
- Silvia Chiticaru- Director Adj DFC
- Laura Ignat / Director DFC
- Simona Panaiescu - C.F.P propriu
- Dan Minzala - Director Dir. Contencios
- Alexandru Stan – Șef Birou Avizare Dir Contencios
- Constantin Radulecu - Director Directia Investitii
- Simona Mariana Băta – Inspector specialist SAP
- Luisa Popa – Economist S.A.P.
- Rodica Ionescu - Expert Serviciul Achizitii Publice
- Gabriela Rudau – Ofiter principal I S.A.P
- Krech Ion – Director DTI
- Daniel Ciortan - specialist IT
- Adrian Grecu – specialist IT
- Theodora Dumitrescu – specialist IT
- Marian Boboc - specialist IT
- Ionut Stan – Consilier juridic
- Lenuta Eteu – Economist / of pr I
- Adrian Ene – specialist IT

5. Certificatul de atestare fiscală. Certificatul de atestare fiscală eliberat de autoritatea fiscală competentă, din care să rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la bugetul general consolidat în luna anterioară celei în care este prevăzut termenul limita de depunere al ofertelor în SEAP.

6. Certificat fiscal cu privire la impozitele și taxele locale eliberat de autoritatea fiscală competentă, din care să rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la bugetul local în luna anterioară celei în care este prevăzut termenul limita de depunere al ofertelor în SEAP.

Nota: În măsura în care procedura de emitere a acestor certificate fiscale nu permite confirmarea situației datoriei la data solicitată, operatorii economici pot depune o declarație pe proprie răspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006. Într-o astfel de situație devin aplicabile prevederile art.9 alin.(3) din Ordinul nr.509/2011".

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul unde are sediul din care să reiasă existența în domeniul de activitate al operatorului economic a codului C.A.E.N. corespunzător obiectului procedurii sau similar. Certificatul constatator va conține informații reale / valabile la data limita pentru depunerea ofertelor în SEAP.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Demonstrarea situației ec și financiare se va face prin respectarea preved. art. 185 alin 1 lit c) din OUG 34/2006 și completarea Fisei de informații generale.	Se va completa Fisa de informații generale (FORMULAR 4).

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>Cerința 1: Se solicită lista principalelor prestări de servicii din ultimii 3 ani, conținând perioade de prestare, valori, beneficiari. Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să facă dovada derulării în ultimii 3 ani, calculați de la data limita pentru depunerea ofertelor a unui contract care a presupus prestarea de servicii similare cu obiectul contractului în valoare de min 600.000 lei.</p>	<p>Se va completa Formularul nr.4</p> <p>Dacă documentele sunt întocmite în altă monedă, pentru conversia în lei, se va lua în considerare cursul mediu anual leu/altă valută comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.</p>
<p>Cerințe personal: Se solicită prezentarea de informații referitoare la personalul de specialitate din care trebuie să rezulte ca ofertantul dispune sau a obținut angajamentul de participare pentru o echipă de proiect pentru implementarea proiectului care face obiectul acestei proceduri.</p>	<p>Se va completa Formular nr 7- Lista cu personalul de specialitate propus pentru îndeplinirea contractului.</p>
<p>Expert nr. 1: Responsabil de Proiect (1 persoană)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare absolvite și finalizate cu diploma de licență; • Experiența profesională generală de minim 5 ani; • Detinerea de cunoștințe în domeniul managementului de proiecte, dovedite prin participarea la cel puțin un curs de perfecționare în acest domeniu și prezentarea diplomei/certificării aferente și recunoscute la nivel național/internațional; • Participarea la cel puțin un proiect/contract în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus. <p>Principalele responsabilități:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordonează echipa de experți a ofertantului/prestatorului; - Gestionează din partea furnizorului aspectele legate de managementul proiectului; - Menține comunicarea permanentă cu Beneficiarul ca punct principal de contact; - Urmărește respectarea tuturor termenelor limita - Validează și furnizează către Beneficiar livrabilele din cadrul proiectului 	<p>Ofertantul va depune:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV-ul (conform formular 7) semnat și datat de către titular - copii conforme cu originalul după diplomele/certificările/atestările relevante pentru îndeplinirea cerințelor; - documente relevante din care să reiasă îndeplinirea cerințelor de experiență profesională solicitate prin prezenta documentație; - pentru experții care nu sunt angajați ai ofertantului se va prezenta declarație de disponibilitate (conform Formularul nr. 10 - Declarație de disponibilitate), în original, datată și semnată de titularul acesteia. <p>Experți nominalizați pot ocupa o singură poziție în cadrul echipei de proiect.</p>

Fisa de date

<p>Expert nr. 2: Specialist Baze de date (1 persoana)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare absolvite si finalizate cu diploma de licenta; • Experienta profesionala generala de minim 5 ani; • Detinerea de cunostinte avansate privind administrarea si implementarea bazelor de date de tip MSSQL; • Participarea la cel putin un proiect/contract similar in cadrul caruia sa fi desfasurat activitati similare pozitiei pentru care este propus. <p>Principalele responsabilitati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participa la elaborarea strategiilor de testare; - Participa impreuna cu expertii de testare la testarea aplicatiei informatice; - Verifica conformitatea cerintelor privind baza de date implementata; - Participa la elaborarea livrabilor proiectului. 	Conform modalitate de indeplinire Expert nr. 1
<p>Expert nr. 3 - Responsabil calitate si testare software (1 persoana)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare absolvite si finalizate cu diploma de licenta; • Experienta profesionala generala de minim 5 ani; • Detinerea de competente avansate privind stabilirea activitatilor optime de testare pe baza efectuării analizei sistemelor informatice si realizarea testelor în functie de metodologia specifica de dezvoltare a software-ului suspus respectivelor teste, dovedite prin participarea la cel putin un curs de perfectionare in acest domeniu si prezentarea diplomei/certificarii aferente si recunoscute la nivel national/international, cum ar fi cele echivalente cu ISTQB Advanced Test Analyst; • Detinerea de cunostinte privind coordonarea activitatilor de asigurare si control calitate din cadrul proiectului, dovedite prin participarea la cel putin un curs de perfectionare in acest domeniu si prezentarea diplomei/certificarii aferente si recunoscute la nivel national/international, cum ar fi cele echivalente cu ISO 9001:2008; • Detinerea de competente avansate de testare software pe platforma de testare software ce urmeaza a fi utilizata in cadrul proiectului, dovedite prin participarea la cel putin un curs de perfectionare in acest domeniu. • Detinerea de competente avansate privind instruirea utilizatorilor pe platforma de testare ce urmeaza a fi utilizata in cadrul proiectului, dovedite prin prezentarea unei diplome/certificari in acest sens, cum ar fi cea de instructor autorizat din partea producatorului platformei de testare propuse. • Participarea in calitate de expert la cel putin un proiect/contract similar cu obiectul procedurii. <p>Principalele responsabilitati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordoneaza echipa de testare. - Participa la testarea sistemului informatic; - Verifica conformitatea aplicatiei; - Monitorizeaza echipa de testare si se va asigura ca sunt respectate toate cerintele solicitate de autoritate si precum standardale in domeniu; - Verifica livrabile rezultate in urma testarii aplicatiei informatice. 	Conform modalitate de indeplinire Expert nr. 1
<p>Expert nr. 4 - Specialist testare automata (3 persoane)</p> <p>Studii absolvite si competente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare absolvite si finalizate cu diploma de licenta; • Experienta profesionala generala de minim 3 ani; • Detinerea de competente avansate de testare software automata dovedite prin participarea la cel putin un curs de perfectionare in acest domeniu pentru platforma de testare software ce urmeaza a fi utilizata in cadrul proiectului; • Detinerea de competente privind stabilirea activitatilor optime de testare pe baza efectuării analizei sistemelor informatice si realizarea testelor în functie de metodologia specifica de dezvoltare a software-ului suspus respectivelor teste, dovedite prin participarea la cel putin un curs de perfectionare in acest domeniu si prezentarea diplomei/certificarii aferente si recunoscute la nivel national/international, cum ar fi cele echivalente cu ISTQB Certified Tester • Participarea pe parcursul profesional la cel putin un proiect similar în cadrul caruia sa fi desfasurat activitati similare pozitiei pentru care este propus; <p>Principalele responsabilitati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboreaza metodologiile/strategiile de testare, fluxuri de lucru; - Participa la testarea functionala manuala; - Participa la testarea automata de performanta a sistemului informatic; - Verifica performanta sistemului; - Participa in toate etapele de testare; - Contribuie la elaborarea livrabilor aferente activitatii proiectului. 	Conform modalitate de indeplinire Expert nr. 1

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Sistem de management al securitatii informatiei Ofertantul va prezenta un certificat pentru sistemul de management al securitatii informatiei respectiv ISO 27001:2005 sau echivalent.	Se va prezenta copie conforma cu originalul a certificatului ISO 27001:2005 sau echivalent.
Sistem de management al calitatii Ofertantul va prezenta un certificat pentru sistemul de management al calitatii respectiv ISO 9001:2008 sau echivalent.	Se va prezenta copie conforma cu originalul a certificatului ISO 9001:2008 sau echivalent.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Fisa de date

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

20606/162/Registratura generala a Ministerului Justitiei

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

60 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica (Formular 9) va fi întocmita în corespondenta cu specificatiile tehnice din Caietul de sarcini, însoțita de o detaliere a produselor oferite astfel încât sa permita comisiei de evaluare verificarea corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini, punct cu punct.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind obligatorii dar minimale. În acest sens, orice oferta de baza prezentata, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luata în considerare, dar numai în masura în care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din Caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, în conformitate cu normele si reglementarile legale în vigoare. (Formular 8). Informatii referitoare la conditiile de munca si protectia muncii se pot obtine de la adresa <http://www.mpsfc.gov.md>.

Adresa si locul de depunere a propunerii tehnice: www.e-licitatie.ro.

Propunerea tehnica precum si cerintele Caietului de sarcini sunt cerinte minime obligatorii, iar neîndeplinirea acestora va duce la respingerea ofertei ca fiind neconforma.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

Adresa si locul de depunere a propunerii financiare: www.e-licitatie.ro.

În casuta indicata de sistem se va trece valoarea totala ofertata de operatorul economic, în conformitate cu Caietul de sarcini.

Operatorul economic va completa si încarca în S.E.A.P inclusiv Formularul de oferta - (Formular 12).

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta, îl reprezinta formularul de oferta.

Având în vedere ca acest document reprezinta partea esentiala a ofertei (care contine inclusiv termenul de valabilitate a ofertei impus de autoritatea contractanta) acesta este obligatoriu de încarcat în S.E.A.P pâna la data limita de depunere a ofertei

Oferta este ferma si în lei, fara T.V.A.

Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele mentionate anterior nu vor fi luate în considerare.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Adresa si locul de depunere a ofertei: www.e-licitatie.ro.

Ofertantii vor încarca toate documentele în SEAP, pe site-ul www.e-licitatie.ro , scanate si semnate cu semnatura electronica.

NOTA: Criteriile de calificare si selectie solicitate sunt obligatorii si eliminatorii, neîndeplinirea cumulativa a acestora conducând la eliminarea ofertei respective si descalificarea ofertantului.

Ofertantii vor încarca în SEAP, pe site-ul www.e-licitatie.ro, toate documentele, scanate si semnate cu semnatura electronica. Ofertele care nu sunt semnate cu semnatura electronica vor fi respinse.

SECTIUNEA VI : INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Credite externe cu garantia statului

Alte finantari: (Fondul Social European)

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Alte finantari (Fondul Social European)

VI.3) ALTE INFORMATII

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în S.E.A.P operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Toate documentele încarcate în SEAP vor fi semnate electronic.

Se solicita Formularul 3- Declaratie privind calitatea de participant la procedura completat.

Referitor la modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preturi egale, avand in vedere faptul ca, in cazul de fata, procedura de atribuire este online si se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conf. art. 2562 din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Se va utiliza - Model Contestatie - Formular 13

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Serviciul Achizitii Publice

Adresa postala: Str. Apolodor 17, Sector 5, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 050741, Romania, Tel. +40 372041115, Email: achizitiipublice@domain.com, Fax: +40 372041114, Adresa internet (URL): www.just.ro